

Regulamin organizacji i dokumentowania wczesnego wspomagania rozwoju dziecka w Przedszkolu

§1

PODSTAWY PRAWNE:

- ⑩ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomagania rozwoju dzieci (Dz.U. z 2017 r., poz. 1635)
- ⑩ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2017 r., poz. 1591)
- ⑩ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2017 r., poz. 649)
- ⑩ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczególnych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U. z 2017 r., poz. 1575)

§ 2

CELE WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU

- Pobudzenie psychoruchowego i społecznego rozwoju dziecka od chwili wykrycia niepełnosprawności do czasu podjęcia nauki w szkole.
- Wielokierunkowa stymulacja zaburzonych funkcji rozwojowych
- Pomoc rodzinie w akceptowaniu niepełnosprawności dziecka.
- Wzmacnianie więzi emocjonalnej pomiędzy rodzicami a dzieckiem.
- Pomoc rodzicom w odpowiedniej interpretacji zachowań dziecka i prawidłowej na nie reakcji.
- Zapobieganie ewentualnym przyszłym niepowodzeniom dziecka w nauce szkolnej.
- Przygotowanie dziecka do kontynuacji nauki na wyższym poziomie edukacyjnym

§3

UCZESTNICZY POMOCY

- Uczestnikami terapii prowadzonej przez Zespół ds. Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka są dzieci kwalifikowane na podstawie:
 - 1) opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka,
- Zajęcia wczesnego wspomagania rozwoju dziecka odbywają się w przedszkolu bądź w szczególnych przypadkach na wniosek rodzica i za zgodą dyrektora przedszkola w domu dziecka

§4

ORGANIZACJA POMOCY

1. Złożenie wniosku przez rodzica do Dyrektora Przedszkola dotyczącego zorganizowania zajęć wczesnego wspomagania wraz z oryginałem opinii i potrzebie wczesnego wspomagania
2. Dyrektor powołuje zespół wczesnego wspomagania. Prace zespołu koordynuje dyrektor przedszkola lub powołany przez niego nauczyciel
3. Zespół po uzgodnieniu z rodzicem proponuje rodzaj zajęć specjalistycznych oraz ich wymiar potrzebnych dla dziecka
3. Dyrektor kieruje prośbę do organu prowadzącego o przyznanie godzin na realizację wczesnego wspomagania
4. Organ prowadzący przyznaje godziny na realizację zajęć
5. Dyrektor informuje ustnie specjalistów o przyznanej liczbie godzin i rodzaju zajęć
6. Dyrektor przedstawia informację pisemną dla rodzica o przyznanych formach pomocy oraz ich wymiarze
7. Zajęcia w ramach wczesnego wspomagania są prowadzone indywidualnie z dzieckiem i jego rodziną.

§5

REALIZACJA WCZESNEGO WSPOMAGANIA

1. Miejsce prowadzenia zajęć w ramach wczesnego wspomagania rozwoju dziecka ustala Dyrektor. Dyrektor w uzasadnionych przypadkach może przychylić się do wniosku rodzica dotyczącego zorganizowania wczesnego wspomagania w domu rodzinnym dziecka.
2. Wyposażenie w sprzęt i środki dydaktyczne są dostosowane do potrzeb psychofizycznych dzieci objętych wczesnym wspomaganie.
3. Dyrektor w miarę posiadanych środków i zapotrzebowania uzupełnia bazę pomocy dydaktycznych.
4. Zajęcia z dziećmi odbywają się wg ustalonego harmonogramu.

§6

NIEOBECNOŚĆ DZIECKA

1. Rodzic powinien uprzedzić nauczyciela o nieobecności dziecka na zajęciach. Zajęcia wynikające ze zgłoszonej wcześniej nieobecności są w miarę możliwości odpracowywane. Zbyt późne poinformowanie o nieobecności dziecka może uniemożliwić odpracowanie zajęć.
2. Jeśli nie można odpracować przyznanego dziecku rodzaju zajęć można go zastąpić innych, również w formie grupowej
3. W okresie, w którym dziecko przebywa na turnusach rehabilitacyjnych zajęcia nie podlegają odpracowaniu. Rodzic winien przedłożyć w przedszkolu zaświadczenia lub oświadczenie rodzica o

przebywaniu dziecka na takim turnusie.

§7

(REALIZACJA ZAJĘĆ W OKRESIE LIPIEC- SIERPIEŃ)

1. W okresie lipiec-sierpień zajęcia z wczesnego wspomaganie odbywają się wg odrębnego harmonogramu.
2. Zespół wraz z dyrektorem określa rodzaj i wymiar przyznanych dziecku zajęć i może on ulec zmniejszeniu w stosunku do wymiaru przyznanego na okres od września do czerwca
3. Rodzic w formie oświadczenia deklaruje chęć uczestnictwa dziecka w zajęciach w okresie lipiec-sierpień. Niezrealizowane zajęcia z powodu nieobecności dziecka w/w okresie nie podlegają odpracowaniu.
4. W przypadku wypracowania w okresie od 01.09.-31.06 zajęć w ilości przekraczającej przyznane godziny (w przypadku absencji innego dziecka), wówczas nadpracowane godziny zostaną zaliczone na poczet należnych zajęć za miesiąc lipiec i sierpień.
5. O wypracowaniu przez dziecko przyznanej ilości godzin w okresie 01.09.-30.06 zespół informuje rodzica dziecka

§8

FORMY TERAPII

- ⑩ W ramach pracy Zespołu ds. Wczesnego wspomaganie Rozwoju stosowane są następujące formy terapii:
- ⑩ a) porady;
- ⑩ b) konsultacje;
- ⑩ c) instruktaże;
- ⑩ d) indywidualne i/lub grupowe zajęcia z dziećmi;
- ⑩ e) spotkania z rodzicami.
- ⑩ f) inne formy dostosowane do potrzeb dziecka

§9

TERAPEUCI - CZŁONKOWIE ZESPOŁU WWR

1. W skład Zespół ds. Wczesnego Wspomaganie Rozwoju Dziecka wchodzi osoby posiadające przygotowanie do pracy z małymi dziećmi o zaburzonym rozwoju psychoruchowym:
 - ⑩ a) pedagog posiadający kwalifikacje odpowiednie do rodzaju niepełnosprawności dziecka;
 - ⑩ b) psycholog;
 - ⑩ c) logopeda;
 - ⑩ d) rehabilitant;
 - ⑩ e) inni specjaliści w zależności od potrzeb dziecka i jego rodziny.

§ 10

ZAKRESY OBOWIĄZKÓW TERAPEUTÓW WWR

· Szczegółowy zakres obowiązków logopedy, rehabilitanta, psychologa i nauczyciela wczesnego wspomagania, pedagogów wspomagających i nauczycieli przedszkolnych określa statut przedszkola.

§11

ZADANIA ZESPOŁU WWR

- ⑩ Ustalenie na podstawie opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, kierunków i harmonogramu działań w zakresie wczesnego wspomagania i wsparcia rodziny dziecka.
- ⑩ Opracowanie i realizowanie z dzieckiem i jego rodziną **indywidualnego programu wczesnego wspomagania**, z uwzględnieniem działań wspomagających rodzinę dziecka w zakresie realizacji programu, koordynowania działań specjalistów prowadzących zajęcia z dzieckiem oraz
- ⑩ Ocenianie postępów dziecka.
- ⑩ Analizowanie skuteczności pomocy udzielanej dziecku i jego rodzinie, wprowadzanie zmian w indywidualnym programie wczesnego wspomagania stosownie do potrzeb dziecka i jego rodziny oraz planowanie dalszych działań w zakresie wczesnego wspomagania
- ⑩ Współpraca z rodzicami dziecka

§12

DOKUMENTACJA ZESPOŁU WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU

- ⑩ Zespół szczegółowo dokumentuje działania prowadzone w ramach indywidualnego programu wczesnego wspomagania.
- ⑩ W skład dokumentacji dziecka objętego wczesnym wspomaganie rozwoju wchodzi:

- **opinia o potrzebie wczesnego wspomagania** rozwoju wydana przez Poradnię Psychologiczno - Pedagogiczną;

- **karty obserwacji :**

obserwacja w październiku i w czerwcu odnotowywana w arkuszu obserwacji dziecka na oddziale w którym dziecko przebywa, potwierdzona podpisem nauczycieli wchodzących w skład zespołu wczesnego wspomagania.

-**indywidualny program wczesnego wspomagania dziecka**

-**ewaluacja skuteczności podjętych oddziaływań** wraz z wnioskami do dalszej pracy (czerwiec lub w innym czasie zgodnie z potrzebami)

- **dziennik zajęć** wspomagających rozwój prowadzony indywidualnie dla każdego dziecka, w którym odnotowywane są wszystkie oddziaływania specjalistów prowadzone z tym dzieckiem.

-regulamin organizacji wczesnego wspomagania

-harmonogram organizacji pracy zespołu

Regulamin wchodzi w życie z dn. 01.09.2017